



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ
ВЕРНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05. 2024 № 1814/5

Об утверждении Порядка осуществления мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры городского округа Истра Московской области и формирования планов по решению выявленных проблем

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Правительства Московской области от 06.07.2015 № 529/25 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами», руководствуясь Уставом городского округа Истра Московской области, администрация городского округа Истра

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры городского округа Истра Московской области и формирования планов по решению выявленных проблем согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
главы городского округа Истра



Т.И. Бикмухаметова



Приложение
к постановлению администрации
городского округа Истра
от 06.05.2024 № 1814/5

Порядок осуществления мониторинга
оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры,
физической культуры и спорта городского округа Истра Московской области и
формирования планов по решению выявленных проблем

1. Настоящий Порядок осуществления мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта городского округа Истра Московской области и формирования планов по решению выявленных проблем (далее – Порядок) определяет механизм проведения мониторинга потребности в оказании муниципальными учреждениями городского округа Истра Московской области муниципальных услуг (работ).

2. Мониторинг проводится в отношении муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа Истра в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта в целях:

- обеспечения учета количества и видов муниципальных услуг (работ), обязательных для оказания физическим и (или) юридическим лицам;
- создания системы оценки и контроля деятельности участников бюджетного процесса, связанной с обеспечением своевременного оказания муниципальных услуг (работ);
- планирования оказания муниципальных услуг (работ) в необходимых объемах.

3. Мониторинг проводится в отношении муниципальных услуг (работ), оказываемых в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями, содержащимися в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам (далее – общероссийские перечни), и региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области.

4. Мониторинг проводится главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими исполнительно-распорядительную деятельность в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта (далее – главные распорядители бюджетных средств).

5. Проведение мониторинга включает в себя оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ) (далее – оценка потребности) в натуральных показателях.

6. Мониторинг оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и формирования результатов по решению выявленных проблем осуществляется в следующем порядке:

- проводится анализ объемов муниципальных услуг (работ) (в натуральных показателях), оказываемых (выполняемых) в отчетном финансовом году, и оценка объемов муниципальных услуг (работ), обязательных для оказания в текущем финансовом году и плановом периоде;

- проводится анализ правовых актов, регулирующих оказание муниципальных услуг (работ);

- формируются планы по решению выявленных проблем.

7. Оценка потребности в натуральных показателях проводится с учетом законодательства Российской Федерации и Московской области, нормативных правовых актов городского округа Истра Московской области, регулирующих предоставление соответствующей муниципальной услуги (работы), на основании данных статистической, ведомственной, оперативной отчетности, прогнозов социально-экономического развития городского округа Истра Московской области.

8. Главные распорядители бюджетных средств обеспечивают ежегодную публикацию результатов мониторинга на официальном сайте администрации городского округа Истра Московской области в сети «Интернет».

9. В качестве исходных данных для проведения оценки потребности используются:

1) данные (фактические и прогнозные) о численности потребителей муниципальных услуг;

2) данные об объемах предоставляемых муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении;

3) правовые акты, регулирующие оказание муниципальных услуг (работ);

4) данные статистической, бюджетной и оперативной отчетности, имеющиеся у главного распорядителя, а также в муниципальных учреждениях, отдельные данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах (работах) могут быть получены в результате специальных информационных запросов или определены экспертным путем;

5) информация, имеющаяся у главных распорядителей бюджетных средств о численности физических и юридических лиц, которым было отказано в получении муниципальных услуг по причине мощностных или иных ограничений (отклоненные заявки, реестры очередников и т.п.);

6) информация, сформированная на основе анализа средств массовой информации, рассмотрения жалоб, отзывов и предложений, поступающих главным распорядителям от физических и юридических лиц.

10. Прогнозные данные о численности потенциальных потребителей муниципальных услуг определяются главными распорядителями бюджетных средств самостоятельно с обоснованием прогноза.

11. Данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах и отсутствующие в официальной отчетности, главные распорядители бюджетных средств определяют экспертным (расчетным) путем.

12. Оценка потребности, а также опубликование результатов осуществления мониторинга проводится главными распорядителями бюджетных средств ежегодно до 01 апреля текущего года.

13. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно до 10 апреля текущего года направляют в Управление по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области результаты проведенной оценки потребности по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением к нему пояснительной записки.

14. В пояснительной записке дополнительно к отчету указываются:

- исходные данные, используемые для оценки объема предоставляемых муниципальных услуг в текущем периоде, и источники исходных данных;
- расчет значений показателей объема, приведенных в отчете;
- описание методов прогнозирования, используемых для прогнозной оценки потребности предоставляемых услуг, источники данных для осуществления прогноза, перечень прогнозных факторов;
- анализ факторов, влияющих на динамику (изменение) потребности в муниципальных услугах (работах).

15. Результаты оценки объема предоставляемых услуг (работ) используются главными распорядителями бюджетных средств при формировании проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение
к Порядку осуществления мониторинга оказания
муниципальных услуг (работ) в сферах образования,
культуры, физической культуры и спорта городского округа
Истра Московской области и формирования планов по
решению выявленных проблем

Результаты
проведения мониторинга оказания муниципальных услуг (работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта
городского округа Истра Московской области

ОТЧЕТ

Наименование муниципально й услуги	Единица измерения	Фактическое оказание (отчетный год)	Оценка потребности в оказании муниципальной услуги по годам			
			текущий год	плановый период		
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода
в натуральных показателях	в натуральных показателях	в натуральных показателях	в натуральных показателях	в натуральных показателях		
Итого		X	X	X	X	X

ПЛАН
по решению выявленных в результате мониторинга проблем

Наименование муниципальной услуги	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(телефон)

"__" _____ 20__ г.